

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**

MAJLIS DAERAH JEMPOL

D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,  
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-4583194

Faks : 06-4581334

<http://www.mdjl.gov.my>OSC 3.0 PBT  
NEGERI  
SEMBILAN**PL****SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LANDSKAP**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	



<b>SENARAI SEMAK JABATAN PERANCANG DAN PEMBANGUNAN, MDJL</b>				
<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (√)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Senarai Semak Permohonan Landskap	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Salinan Resit Bayaran untuk memproses pelan	1		
4.	Borang A	1		
5.	Lukisan Perspektif cadangan landskap yang ditampal di atas 'mounting board' bersaiz A2	1		
6.	Pelan Landskap Saiz A1/A0 Saiz A3	5 3		Pelan Perlu ditandatangani oleh Pemilik dan Arkitek Lanskap yang bertauliah (mempunyai cop I.L.A.M) dan 1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
7.	Salinan Pelan Susunatur yang telah diluluskan	1		
8.	Salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap	1		
9.	Pelan Tampak/keratan	1		
10.	Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan	1		
<b>SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)</b>				
<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (√)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Surat permohonan rasmi	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Salinan Resit Bayaran untuk memproses pelan	1		
4.	Borang A	1		
5.	Lukisan Perspektif cadangan landskap yang ditampal didalam 'mounting board' bersaiz A2	1		
6.	Pelan Landskap Saiz A1	1		Pelan Perlu ditandatangani oleh Pemilik dan Arkitek Lanskap yang bertauliah (mempunyai cop I.L.A.M) dan 1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF
7.	Salinan Pelan Susunatur yang telah diluluskan	1		
8.	Salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap	1		
9.	Pelan Tampak/keratan	1		
10.	Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan	1		



**URUSETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**  
MAJLIS DAERAH JEMPOL  
D/A NO. 169 & 170 PUSAT PERNIAGAAN SERTING UTAMA,  
72120 BANDAR SERI JEMPOL, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.  
Tel : 06-4583194 Faks : 06-4581334  
<http://www.mdjl.gov.my>

Borang

**PL**

**BORANG KADAR BAYARAN PROSES PELAN  
LANDSKAP**

**BAHAGIAN PERANCANG & LANDSKAP,  
MAJLIS DAERAH JEMPOL**

### KADAR BAYARAN

#### A. KEDIAMAN / RUMAH KEDAI / INDUSTRI TERES

BIL. UNIT	PERMOHONAN BARU	PERMOHONAN SEMULA
1-30	<b>RM200.00</b>	<b>RM100.00</b>
31-50	<b>RM300.00</b>	<b>RM150.00</b>
51-100	<b>RM400.00</b>	<b>RM200.00</b>
101 ke atas	<b>RM500.00</b>	<b>RM250.00</b>

#### B. INDUSTRI / KOMPLEKS PERNIAGAAN / RUMAH KELAB / HOTEL / PAM MINYAK DAN LAIN-LAIN PEMBANGUNAN ( FREE STANDING BUILDING )

KELUASAN ( HEKTAR )	PERMOHONAN BARU	PERMOHONAN SEMULA
0 - 0.5	<b>RM200.00</b>	<b>RM100.00</b>
0.6 – 1.0	<b>RM300.00</b>	<b>RM150.00</b>
1.1 – 2.0	<b>RM400.00</b>	<b>RM200.00</b>
2.1 – 4.0	<b>RM500.00</b>	<b>RM250.00</b>
4.1	<b>RM500.00</b>	<b>RM300.00</b>

#### Yuran Caruman Pemohon:

Kadar Yuran Caruman akan dikenakan kepada pemohon **sebanyak RM35.00** bagi setiap tanaman pokok utama bagi kegunaan Majlis di dalam kerja-kerja penyelenggaraan selepas penyerahan tapak kepada Majlis .

**PIHAK MAJLIS DAERAH JEMPOL MENGIKUT SEKSYEN 39 (B) AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976 (AKTA 171) YANG MEMBOLEHKAN BAYARAN KE ATAS PERKHIDMATAN YANG DIBERIKAN.**

**BORANG A**  
**NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA LANDSKAP**

Tarikh : .....

Yang Dipertua  
Majlis Daerah Jempol  
Pejabat Majlis Daerah Jempol  
72120 Bandar Seri Jempol  
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Tuan,

**Notis Kemukakan Kerja-Kerja Landskap di .....**

.....  
.....

Saya memberi notis bahawa kerja-kerja penanaman pokok/landskap/taman permainan kanak-kanak akan dimulakan di projek ..... di atas lot .....

Mukim ..... Seperti pelan yang telah diluluskan pada tarikh ..... rujukan fail .....

2. Kerja-kerja pelaksanaan penanaman/landskap akan dimulakan pada tarikh ..... hingga .....

Sekian Terima Kasih;

.....

Tandatangan Pemaju/Pemilik/Perunding ( cop syarikat )

Nama : .....

No. Kad Pengenalan : .....